

**Астана қаласы әкімдігінің «№1 көпбейінді қалалық балалар ауруханасы»
ШЖҚ МКК Бақылау кеңесі отырысының хаттамасы**

Астана қаласы

№ 2

2024 жылғы «14» мамыр

Орналасқан жері: Астана қаласы, Алматы ауданы, Тәуелсіздік даңғылы, ғимарат 11/1

Ашылу уақыты және отырыс өтетін орны: сағат 15:00, № ____ кабинет

Бақылау кеңесінің мүшелері қатысты:

1. Петухова Надежда Михайловна – «Еуразиялық медициналық қауымдастық» ЗТБ вице-президенті;
2. Муканова Айнур Серікбайқызы-Астана қаласы әкімдігінің ДСБ ана мен бала денсаулығын қорғау бөлімі басшысының м.а. (online).
3. Искалиев Азат Маратұлы-Байқау кеңесінің мүшесі. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің өкілі (on-line);
4. Тәжібай Бақытжан Арынұлы-Қазақстандық салалық денсаулық сақтау қызметкерлері кәсіподағының төрағасы (on-line);

Бақылау кеңесінің мүшесі қатысқан жоқ:

5. Досмырзаева Гүлназ Төленқызы-Астана қаласы әкімдігінің Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы басшысының орынбасары

Бақылау кеңесі отырысының күн тәртібіндегі мәселелердің мәні бойынша пікірі бар жазбаша хабарламалар ұсынылды:

Кворум туралы ақпарат: *бар.*

Бақылау кеңесі хатшысының м. а.: Гракович Светлана Ивановна

Шақырылған тұлғалар:

1. Астана қаласы әкімдігінің «№1 көпбейінді қалалық балалар ауруханасы» ШЖҚ МКК директоры – Шаймердинова Асель Хабдулкамалқызы.
2. Директордың экономикалық мәселелер жөніндегі орынбасары Имашева Айнагуль Капашқызы; адами ресурстарды басқару бөлімі басшысының м.а. Когабаева Жаңыл Қаратайқызы.
3. Комплаенс-офицері лауазымына кандидаттар (Маханбетов А.Р., Ахметова Н.С., Кенжигалиев Е.Ш.)
4. Бақылау кеңесінің хатшысы лауазымына кандидат (Тойманова А.К.)

КҮН ТӘРТІБІ:

2024 жылғы 28 ақпанда отырыста тапсырмалар берілген мәселелер:

1) Астана қаласы әкімдігінің «№ 1 көпбейінді қалалық балалар ауруханасы» ШЖҚ МКК Кадр саясатын ұсыну.

2) Денсаулық сақтау саласындағы шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдық құрылымын бекіту (Квазимемлекеттік сектор субъектілерінің В сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметі туралы ереже, лауазымдық нұсқаулық).

1. 2022-2026 жылдарға арналған өзгерістер мен толықтыруларға байланысты даму жоспарының жобасын қарау (2024 жылғы жартыжылдық нақтылау) («Мемлекет бақылайтын акционерлік қоғамдар мен жауапкершілігі шектеулі серіктестіктердің, мемлекеттік кәсіпорындардың даму жоспарларын әзірлеу, бекіту, олардың іске асырылуын мониторингілеу және бағалау қағидаларын бекіту туралы» ҚР ҰЭМ бұйрығының 2-параграфының 31-34-тармағына сәйкес, сондай-ақ оларды орындау бойынша есептерді әзірлеу және ұсыну» 2019 жылғы 14 ақпандағы № 14), «Астана қаласының қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы» ММ-ге қорытындыны келісу және ұсыну.

2. 2023 жылға арналған даму жоспарының орындалуы туралы есеп жобасын келісу. 2023 жылғы жылдық аудиторлық есептілікті алдын ала бекіту.

3. Бақылау кеңесінің хатшысы С.И. Граковичтің өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату және жаңа хатшыны сайлау, өкілеттік мерзімі мен жалақысын белгілеу туралы.

Бақылау кеңесі күн тәртібін қарап, **ШЕШТІ:**

- осы күн тәртібін қабылдау

Дауыс беру нәтижелері:

Қолдады - 4 дауыс (Петухова Н.М.; Муканова А.С., Искалиев А. М.; Тажибай Б. А.)

Қарсы - 0 дауыс

Қалыс қалды (ерекше пікір) - 0 дауыс

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ: көпшілік дауыспен.

1. 2024 жылғы 28 ақпандағы отырыстың бірінші тапсырмасы бойынша:

1) Астана қаласы әкімдігінің «№ 1 көпбейінді қалалық балалар ауруханасы» ШЖҚ МКК Кадр саясатын ұсыну.

Петухова Н.М.: 2024 жылғы 28 ақпандағы Бақылау кеңесінің бірінші тапсырмасы бойынша адами ресурстарды басқару бөлім басшысының м.а. Когабаева Жаңыл Қаратайқызы баяндайды. Сөз сізде!

Когабаева Ж.К.: Кадр саясатының негізгі принциптері: қызметкерге толық сенім арту және оған барынша дербестік беру; экономикалық басқару

орталығында ақша емес, адам және оның бастамасы болуы керек; ұйым қызметінің нәтижесі ұжымның бірігу дәрежесімен анықталады; қызметкерлерге функцияларды барынша беру; қызметкерлердің еңбекке ынтасын жетілдіру.

Кадр саясаты мынадай мақсаттарға қол жеткізуді қамтамасыз етуі тиіс: 1) кәсіпорынның (ұйымның) қоршаған әлеммен, мысалы, еңбек нарығымен, қоршаған ортаны қорғаумен, мемлекеттік және жергілікті билікпен, кәсіподақтармен өзара қарым-қатынастармен байланысты мақсаттар; 2) іске асырылуы кәсіпорынның өз қызметкерлерімен қарым-қатынасын жақсартуға бағытталған мақсаттар, мысалы, қызметкерлерді басқаруға тарту ұйымдастыру, көшбасшылық стилін жетілдіру, әлеуметтік мәселелерді шешу, жұмысшылардың еңбек жағдайлары мен тұрмысын жақсарту.

Кадр саясатының кезеңдер: жұмысқа орналасу, даму, өнімділікті бағалау.

Кадр саясатының рәсімдеріне: штат кестесін (экономикалық бөлім) әзірлеу; бөлімшелер немесе бөлімдер туралы ережені әзірлеу; лауазымдық нұсқаулықтарды әзірлеу; персоналды іздеу процедурасы; кандидаттарды іріктеу және іріктеу процедурасы; жұмысқа қабылдау; құжаттарды верификациялау; кіріспе нұсқау және бейімдеу; артықшылықтарды бекіту және құзыреттерді бағалау; сынақтан өту, қажеттілігін анықтау және оқытуды ұйымдастыру; қызметкерлердің денсаулығын қолдау; қызметкерлердің қанағаттанушылығына сауалнама жүргізу; артықшылықтарды қайта қарау және құзыреттілікті қайта бағалау; қызметкердің өнімділігін бағалау процедурасы; қызметкерлерді ауыстыру қызметкерлерді жұмыстан шығару рәсімі рәсімі жатады.

Назар аударғандарыңызға рақмет, осы мәселе бойынша баяндаманы аяқтадым.

Петухова Н.М.: Берілген ақпарат үшін рахмет. Кімнің сұрағы бар, құрметті кеңес мүшелері?

Тажибай Б.А.: «Қызметкерлердің денсаулығын қолдау» деген нені білдіреді?

Петухова Н.М.: Қызметкерлер үшін қанша жолдама бөлінгенін айтыңызшы.

Когабаева Ж.К.: Бұл қызметкерлерге материалдық көмек көрсету, медициналық ұйымдар арасында спорттық турнирлер өткізу, медициналық жәрдемақылар бөлу, жеке қызметкерлерге сүт беру.

Петухова Н.М.: Ал қызметкерлерге санаторий-курорттық сауықтыруға жолдама берілді ме?

Когабаева Ж.К.: Бұл мәселемен кәсіподақ айналысады және бұл Ұжымдық шартта жазылған.

Петухова Н.М.: Бұл түсінікті, қанша адам жіберілді?

Когабаева Ж.К.: Бұл мәселемен кәсіподақ айналысады, осы жылдың ішінде 5 адам жіберілген шығар.

Тажибай Б.А.: Ұжымдық шарт аясында қызметкерлер сауығып, арнайы тамақтану ұйымдастырылатыны түсінікті... Жарайды...

Петухова Н.М.: Айтыңызшы, құжаттарды тексеру қалай жүргізіледі? Сіз оны қалай өткізесіз?

Когабаева Ж.К.: Біз қызметкерді қабылдаймыз, журнал жүргіземіз, ол диплом алған алдыңғы ұйымға қоңырау шаламыз және директордың қолы қойылған ресми құжат дайындаймыз және диплом алған ұйымға жібереміз.

Петухова Н. М.: Жұмысқа қабылдау қалай жүреді?

Когабаева Ж. К.: Бос лауазымдарды біз өзіміздің ресми сайтымызда, сондай-ақ enbek.kz сайтында орналастырамыз, бос орындарға үміткерлер кадр бөліміне келіп, әңгімелесуден өтеді, барлық қажетті құжаттарды ұсына отырып, жұмысқа қабылдау туралы өтініш жазады, содан кейін сынақ мерзімін көрсете отырып, жұмысқа қабылдау туралы бұйрық шығарылады.

Искалиев А.М.: Менің бірнеше сұрағым бар. 1) сізде қол қойылған ұжымдық шарт бар ма; 2) кадр саясатының презентациясы бойынша «Кадр саясаты» құжатының өзі бекітілген.

Когабаева Ж.К.: Бізде ұжымдық шарт бекітілді, біз ол бойынша жұмыс істейміз, онда еңбек заңнамасының барлық нормалары, сондай-ақ қызметкерлерге арналған жеңілдіктер көзделген.

Искалиев А. М.: Ұжымдық шартқа кәсіподақ ұйымымен қол қойылған ба?

Когабаева Ж.К.: Иә, ұжымдық шарт екіжақты және жұмыс беруші мен кәсіподақ ұйымы қол қойған.

Искалиев А. М.: Бүгінгі таңда бұл шарт қолданыста ма? Ол 3 жылға немесе 5 жылға жасалған ба? Әрекет ету мерзім аяқталған жоқ па?

Когабаева Ж.К.: Иә, оған енгізілген нормалар қазіргі уақытта өзекті. Ұжымдық шартта жаңа редакцияда ұжымдық шарт қабылданғанға дейін осы шарттың қолданылу нормасы жазылған.

Искалиев М.А.: Ал екінші мәселе бойынша не айта аласыз?

Когабаева Ж.К.: Бүгін біз Бақылау кеңесімен келісеміз және бірден бекітеміз, бұған дейін Байқау кеңесінің барлық мүшелеріне «Кадр саясаты» жобасы жіберілген болатын.

Искалиева А. М.: Мен әлі де білгім келеді, бос лауазымдар бойынша конкурстарды тек өз сайттарыңызда және enbek.kz-те жариялайсыздар ма?

Когабаева Ж. К.: осы сайтта және HN.kz-те.

Искалиева А. М.: HN.kz-пен сіздерде келісім бар ма?

Когабаева Ж.К.: Олармен бізде шарт жоқ, мен бұл хабарландыруларды өз атымнан орналастырамын.

Искалиев А. М.: Бұл сайт жылына 10-нан аспайтын хабарландыруды шартсыз орналастыруға мүмкіндік береді. Олармен мемлекеттік сатып алу шеңберінде шарт жасасуға болады. Бұл сайттан басқа, қажетті мамандарды табуға көмектесетін басқа рекрутингтік агенттіктер бар. Олар бұл қызметтер үшін үлкен соманы сұрамайды және агенттіктер деректерді мемлекеттік сатып алулар (жылдық қызметке 300-400 мың) тартуды қарастыра алады. Және бұл хабарландырулар сіз қажетті мамандарды тапқанға дейін жарияланады. Үміткерлерді іздеу үшін Facebook, Instagram және т. б. сияқты әлеуметтік желілерді пайдалану жақсы.

Петухова Н. М.: Менде қызметкерлерді ауыстыру процедурасы қалай жүреді деген сұрақ бар.

Когабаева Ж.К.: Қызметкерлерді ауыстыру жазбаша нысанда өтінішті растай отырып, қызметкерлердің қалауы бойынша ғана жүзеге асырылады. Қызметтік қажеттілік кезінде жетекшілік ететін бөлімше меңгерушісінің не директор орынбасарының өтініші бойынша.

Петухова Н.М.: Қызметтік жазба негізінде?

Когабаева Ж. К.: Қызметтік жазба негізінде бір айға ауыстырамыз, ал тұрақты жұмысқа тек олардың өтініші бойынша.

Петухова Н.М.: Бірақ кез-келген жағдайда сіз қызметкердің келісімін сұрайсыз ба?

Когабаева Ж. К.: Міндетті түрде.

Петухова Х. М.: Егер сұрақтар болмаса Астана қаласы әкімдігінің «№ 1 көпбейінді қалалық балалар ауруханасы» ШЖҚ МКК Кадр саясатын келісуді ұсынамын. Кім осы ұсынысты қолдайды, дауыс берулеріңізді сұраймын. Рахмет.

2. 2024 жылғы 28 ақпандағы отырыстың екінші тапсырмасы бойынша:

2) Денсаулық сақтау саласындағы шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдық құрылымын бекіту (квазимемлекеттік сектор субъектілерінің В сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметі туралы ереже, лауазымдық нұсқаулық).

Петухова Н.М.: Өткен отырыста Бақылау кеңесі ережені, офицердің комплаенс лауазымдық нұсқаулығын әзірлеу жөнінде тапсырма берді, сондай - ақ комплаенс-офицердің кандидатурасын Астана қаласының қоғамдық денсаулық сақтау басқармасымен келісу қажеттігі туралы тапсырма берді. Осы мәселе бойынша бізге директордың экономикалық мәселелер жөніндегі орынбасары Имашева Айнагүл Қапашқызы баяндайды. Сөз сізде.

Имашева А.К. Қайырлы күн. «Квазимемлекеттік сектор субъектілеріндегі сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтер туралы үлгілік ережені бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс - қимыл агенттігі (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) Төрағасының бұйрығына сәйкес № 1 КҚБА ұйымдық құрылымына комплаенс-офицер бірлігі, аурухана басшылары мен қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнамасын сақтауы енгізілді.

Бұл мәселені қарау кезінде Бақылау кеңесінің мүшелері мыналарды сұрады: комплаенс-офицердің лауазымдық нұсқаулығы, сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметтің ережесі, «Астана қаласының қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы» мемлекеттік мекемесімен тағайындалатын комплаенс-офицерді тағайындау және бекіту жөніндегі мәселені растау. Осы тапсырмалардың барлығы орындалды және тиісті құжаттар танысу үшін Бақылау кеңесіне жіберілді. Сондай-ақ бүгінгі отырысқа осы лауазымға кандидаттар шақырылды.

Петухова Н.М.: Неше кандидат шақырылды?

Имашева А.К.: Үш кандидат.

Петухова Н.М.: Құрметті Бақылау кеңесінің мүшелері кандидаттармен әңгімелесу өткіземіз бе?

Тажибай Б.А.: Иә, әрине.

Искалиев А. М.: Иә, бұл қажет. Бірақ алдымен, мүмкін, біз комплаенс-офицер енгізген В өзгерістерімен ұйымдық құрылымды бекітіп аламыз ба? Содан кейін біз кандидаттармен тікелей әңгімелесерміз.

Петухова Н. М.: Жақсы. Келісемін. Онда «№ 1 көпбейінді қалалық балалар ауруханасы» ШЖҚ МКК ұсынылған ұйымдық құрылымын бекітуді кім қолдайды, дауыс берулеріңізді сұраймын.

Искалиев А. М.: Айтыңызшы, комплаенс-офицердің жалақысы қандай болады?

Имашева А. К.: Бізде Еңбекақы төлеу туралы ереже бар, комплаенс-офицер С-2 санаты бойынша өтеді және бүгінгі күні оның алдындағы адам еңбек өтілімен 170 мың жалақы алған.

Шаймердинова А. Х.: Қайырлы күн. Бұл кесте бойынша жалақы, минималды жалақы 170 мың және одан жоғары болады деп жоспарлануда.

Искалиев А. М.: Тек комплаенс-офицердің жалақысы бөлім меңгерушісінен кем болмауы керек. Егер оның жалақысы төмен болса, онда белгілі бір тәуекел бар.

Шаймердинова А. Х.: Уақыттың осы кезеңінде біз бұл жалақыны минималды деп айтамыз, содан кейін кестеге сәйкес бұл жалақы өседі.

Петухова Н. М.: Берілген кандидаттардың осы бағытта жеткілікті жұмыс тәжірибесі, білімі бар және олардың жалақысы 170 мыңнан жоғары болады.

Шаймердинова А. Х.: жұмыс өтілі де ескеріледі және әрине, жалақы 170 мыңнан жоғары болады.

Искалиев А.М.: Ал орта есеппен бөлімше меңгерушісі қанша алады?

Шаймердинова А. Х.: Бөлімше меңгерушісі орта есеппен 250-ден 300 мың теңге алады. Искалиев А.М.: Ал адами ресурстардың жетекшісі?

Шаймердинова А. Х.: Бөлімше басшыларының нақты жалақысы 250-ден 300 мың теңгеге дейін.

Петухова Н. М.: Түйіндемелері ұсынылған комплаенс-офицер лауазымына кандидаттармен (Ахметова Н.С., Маханбетов А. Р., Кенжигалиев Е. Ш.) танысайық.

Петухова Н.М. (Ахметова Н.С., Маханбетов А. Р., Кенжіғалиев Е. Ш. түйіндемесін оқыды): Кандидаттарға қандай сұрақтар қойылады?

Кандидаттарға кәсіби қызметке, комплаенс-офицер лауазымына байланысты икемдер мен дағдыларға қатысты сұрақтар, ықтимал сыбайлас жемқорлыққа қарсы тәуекелдер бойынша сұрақтар қойылды, келешекке ұсыныстар айтылды.

Петухова Н.М.: Ұзақ күткендеріңіз үшін, жақсы дайындалғандарыңыз үшін көп рахмет. Сұхбат нәтижелері туралы сіздерге хабарланады.

Құрметті Бақылау кеңесінің мүшелері ұсынылған кандидаттар бойынша қандай пікірлер мен ұсыныстар болады?

Искалиев А. М.: Сіздерде осы лауазым бойынша 0,5 ставка бар. Бұл лауазым бойынша толыққанды ставка болғаны жақсы болар еді.

Петухова Н. М.: Бірінші балалар ауруханасының басшылығы мен қызметкерлері осы уақытқа дейін сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарында байқалмағанын атап өткім келеді. Кем дегенде соңғы 10 жыл бойы, мен бұл жерден кеткенімнен, қаржылық бұзушылықтар болған жоқ. Қаржылық аудит жүргізген кезде де аудиторлар (тексерушілер) бірінші балалар ауруханасының мысалында басқа ауруханаларды оқыту, қаржыны дұрыс жұмсау, үнемдеу туралы пікір білдірді. Ұсынылған барлық кандидаттардың ішінен А. Р. Маханбетов ең таң қалдырады. Жас перспективалы, медициналық

холдингтерде (онкология, трансплонтология, Назарбаев Университеті) жұмыс тәжірибесі бар және әлі де маңызды, қазіргі уақытта оның жұмыс режимі анағұрлым еркін.

Бақылау кеңесінің мүшелері ұсынылған кандидаттарға пікіріңізді айтуларыңызды сұраймын.

Тажибай Б.А.: Барлық кандидаттардың ішінен мен А. Р. Маханбетовты қолдайтын едім.

Искалиев А. М.: Мен бұл пікірге қосылғым келеді. Комплаенс-офицер сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін қарастыруы және алдын-алумен айналысуы керек, іс жүзінде осы тәуекелдерді алдын-ала білуі керек, осылайша бүкіл кәсіпорынның қауіпсіздігін қамтамасыз етуі керек.

Мен комплаенс - офицердің жалақысы туралы мәселеге, сондай - ақ Бақылау кеңесінің келесі отырысына оралғым келеді, комплаенс-офицер 2024 жылға арналған жұмыс жоспарын дайындап, оны бекітуге енгізді.

Петухова Н. М.: Рахмет, өте құнды ескерту, ол хаттамаға енгізілуі керек.

А. Х. Шаймердинова: Экономистер С-2 санаты бойынша маман ретінде комплаенс-офицердің жалақысын 182 мың теңге есептеді, егер бөлім басшысы ретінде есептесек, жалақы құрайды - 340 мың теңгені. Мен осы аралықта комплаенс-офицерге жалақы белгілеуді ұсынамын.

Петухова Н. М.: 250 мың теңге мөлшерінде жалақы белгілеуге болады, сонымен қатар, ол осы қызметті болады.

Искалиев А.М.: 0,5 ставкаға 250 мың теңге?

Шаймерденова А. Х.: Ставкаға 250 мың теңге. Тиісінше 0,5 ставкаға 125 мың теңге, ол қоса атқарушы болады.

Петухова Н.М.: Алғашқы уақытта 3 ай сынақ мерзіміне осы соманы қалдырайық, содан кейін тағы қараймыз.

Искалиев А. М.: Үш айдан кейін осы мәселеге оралайық. Ол 2024 жылға арналған жұмыс жоспарын ұсынады, қазірдің өзінде атқарылған жұмыс туралы шағын есеп дайындайды.

Петухова Н. М.: Келісемін. Осы ұсынысты кім қолдайды, дауыс берулеріңізді сұраймын.

Бақылау кеңесі Бесінші мәселені қарастырып, **ШЕШТІ:**

- *комплаенс-офицер лауазымына қойылатын біліктілік талаптарын ескере отырып, Ануар Рашитбекұлы Маханбетовке сынақ мерзімін 3 ай белгілеу, жалақыны 0,5 ставкаға - 125 мың теңгеге белгілеу ұсынылсын.*

Дауыс беру нәтижелері:

Қолдады - 4 дауыс (Петухова Н.М.; Муканова А.С., Искалиев А. М.; Тажибай Б. А.)

Қарсы - 0 дауыс

Қалыс қалды (ерекше пікір) - 0 дауыс

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ: көпшілік дауыспен.

Петухова Н.М.: Директордың экономикалық мәселелер жөніндегі орынбасары Имашева Айнагүл Қапашқызы баяндайтын бірінші мәселені қарауға көшеміз.

Имашева А.К.: 2024 жылға арналған табыстың болжамды түсімі 3 690 251,44 мың теңгені құрайды, оның ішінде: 68 710,0 мың теңге сомасына НҚ

сатып алу; «ӘМСҚ» КЕАҚ-мен жасалған шарттар шеңберінде және 3 621 541,44 мың теңге сомасына ақылы қызметтер бойынша тапсырыс берушілер; «ӘМСҚ» КЕАҚ-мен қосымша қажеттілік 94122,14 мың теңгені құрайды (№ КҚБА оңалту орталығын қаржыландыру бойынша «ӘМСҚ» КЕАҚ қосымша қажеттілігінің 6-хаты жолданды, медициналық бұйымдарды сатып алу конкурсына қатысуды жоспарлап отырмыз.

Оңалту орталығы толық қуатында жұмыс істемейді, өйткені оған екінші жыл қатарынан бөлінетін қаржыландыру 50% -ды құрайды. Біз өтінім бердік және осы орталық бойынша қосымша қаржыландыруды күтеміз.

Петухова Н. М.: Мен сізден оңалту орталығы мен қаржыландыру бойынша құжаттарды дайындауды сұрағым келеді. Менде қордың басшысымен кездесу жоспарланған, онда осы мәселені атап өткім келеді. Өйткені, өткен жылы тиісті жарақтандыруы жоқ жеке оңалту қорлары өз өтінімдерінің 100% -н алды, ал оңалтуды жүзеге асыру үшін қажетті 50% - ы ғана бар сіздікі сияқты орталық. Бұл үлкен кезектер мен ата-аналардың түсініспеушілігіне алып келді. Біз сізді әрі қарай тыңдаймыз.

Имашева А. К.: ӘМСҚ КЕАҚ-мен шарттық сома 2024 жылдың бірінші жартыжылдығы ішінде 305 789,58 мың теңге сомасына ұлғайтылды, оның ішінде медициналық көмек түрлері бойынша:

- ТМҚҚК шеңберінде стационарлық медициналық көмек-9769,01 мың теңге;

- МӘМС шеңберінде стационарлық медициналық көмек - 296 020,57 мың теңге;

2024 жылы ӘМСҚ КЕАҚ шарты шеңберінде 94 122,14 мың теңге сомасына қосымша қажеттілік бар, оның ішінде медициналық көмек түрлері бойынша:

- онкогематологиялық науқастарға медициналық көмек: ТМҚҚК - 2 660,43 мың теңге, МӘМС-978,38 мың теңге.

ТМҚҚК қабылдау бөлімшесі 229,08 мың теңге. МӘМС - 10 124,94 мың.

- ТС медициналық оңалту 3 кезең-ТМҚҚК 19289,31 мың теңге;

- АПК бойынша медициналық оңалту - 60 840,00 мың теңге (8%).

2024 жылға кірістер бойынша болжамдық жоспар.

№ р/б	Атауы	2024 жыл		Өсім (+ -)	
		I жартыжылды қ жоспар	I жартыжылд ық түзету	Сомасы	%
	Барлық түсімдер	3 478 584, 00	3 690 251,44	+211 667,44	+6,08%
I	РБ жалпы түсімі	3 383 874,00	3 595 541,44	+211 667,44	+1,6%
1	ТМҚҚК	56 178,97	63 058,47	6 879,5	+

	<i>шеңберінде</i>				12,25%
1.2	Стационарлық медициналық көмек	28 315,50	38 084,51	+9 769,01	+34,5 %
1.3	Қабылдау бөлімі	580,57	351,49	-229,08	+39,46%
1.4	Онкогематологиялық науқастарға медициналық көмек	22 560,13	19 899,70	-2 660,43	-11,79%
1.5	Паллиативтік көмек	4 722,77	4 722,77	-	-
2	МӘМС <i>шеңберінде</i>	3 327 695,03	3 532 482,97	+204 787,94	+6,15%
2.1	Стационарлық медициналық көмек	3 000 375,06	3 296 395,63	+296 020,57	+9,87%
2.2	Қабылдау бөлімі	35 625,06	25 500,24	-10 124,94	+24,42%
2.3	ТС медициналық оңалту 3 кезең	31 942,96	12 653, 64	- 19 289,3 1	+60,39%
2.4	Онкогематологиялық науқастарға медициналық көмек	39 751,83	38 773,46	-978,38	-2,46
2.5	АПК бойынша медициналық оңалту	220 000,0	159 160,00	-60 840,0	-27,65%
II	Ақылы қызметтерді жүзеге асырудан түскен барлық түсімдер	26 000,00	26 000,00	-	-
III	Барлық ЖБ түсімі	68 710,00	68 710,00	-	-
3.1	НҚ сатып алу	68 710,00	68 710,00	-	-

2023 жылға арналған ақылы қызметтерді сатудан түскен түсімдер.
2024 жылға арналған ақылы қызметтерді іске асыру жоспары 26000 мың соманы құрады.

2024 жылға арналған шығыстар бойынша болжамды деректер 3
717002,92 мың теңгені құрайды

№ р/б	Атауы	2024 жыл		теңге Өсім (+ -)
		I жартыжылдық жоспар	I жартыжылдық түзету	Сомасы
3 389896,00	3 717 002,92	+327 106,92	+9,6 %	
2 090000,00	2 417 002,92	+327 002,92	15,64 %	
1 881 000,00	2 142 761,99	+261 761,99	13,91 %	
209 000,00	274 240,92	+261 761,99	31,22 %	
1 299 896,0	1 300 000,00	+104	-	
235 000,00	162 562,53	-72 437,47	-30,82 %	
352 000,00	312 016,94	-39 983,06	-11,36 %	
56 015,00	68 539,26	+12 524,26	+22,36 %	
7 475,00	4 575,0	- 2 900,00	-38,80 %	
89 600,00	71 871,00	-17 729,00	-19,79 %	
433 689,00	352 520,82	-81 168,18	18,72 %	-
126 117,00	327 914,45	+201 797,45	160 %	

Еңбек ақы қорының (ЕАҚ) сомасы 327 002,92 мың теңгеге ұлғайды, бұл 15,64%-ды құрады (Нұр-Сұлтан қаласының қоғамдық денсаулық сақтау басқармасының 2024 жылға арналған шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорындар мәртебесіне ие медициналық ұйымдардың еңбек ақы қоры мөлшерлерін бекіту туралы 2024 жылғы 1 сәуірдегі №106-1217 бұйрығына сәйкес, сондай-ақ 2024 жылғы 7 наурыздағы бірінші тоқсанда «Әлеуметтік медициналық сақтандыру қоры» КЕАҚ-пен қосымша келісімдер жасасу негізінде және 2021 жылғы 1 қазандағы Меморандумға сәйкес). Баяндама аяқталды.

Петухова Н. М.: Халыққа ақылы қызметтерді көрсету есебіне сәйкес, төмендеу себебін айта аласыз ба?

Имашева А. К.: Бұл көрсеткіштің төмендеуінің негізгі себебі 2022-2023 жылдары ауруханада күрделі жөндеу жүргізу болып табылады. Сондықтан қызмет көрсету палаталарын жөндеуге жауып, жөндеуден кейін қайта ашу шешімі қабылданды.

Петухова Н. М.: Құрметті Бақылау кеңесінің мүшелері сұрақтар бар ма?

Искалиев А. М.: Бізде негізінен бөлінген қаражаттың ішінде түзету бар, бұл ретте жалпы бюджет өзгеріссіз қалады.

Имашева А. К.: Иә, біз бөлінген қаражаттың ішінде түзетулер жүргіземіз.

Искалиев А. М.: Шығындар бойынша өсім бар ма? Негізгісі – ЕТҚ.

Шаймерденова А. Х.: ЕТҚ пайыздық қатынаста бізде сол деңгейде қалады (67%), біз оны көбейтпейміз. Біздің жоспарымыз оны сол шектерде ұстау.

Искалиев А.М.: егер салыстыратын болсақ, кестелерде көрсетілгендер, мұнда бірінші жартыжылдықта 2 млрд. 90 теңге және бірінші түзету + 327 млн. теңге. Дұрыс па?

Имашева А.К.: Өте дұрыс, бірақ пайыздық жағынан бұл түзету 67%-ды құрайды.

Искалиев А. М.: Иә, бұл түсінікті. Бұл негізгі сандар түзетуге жатқан екен. Сұрақ жоқ.

Петухова Н. М.: мен МСАК-пен жұмыс істеу туралы өз тілегімді білдіргім келеді: неврологиядағы балалар - бұл үнемі медициналық назар аударуды қажет ететін балалар. Және, әдетте, олардың барлығы өз емханаларында есепте тұрады. Сондықтан сізде емханалармен байланыс болуы керек. Демалыс кезеңі басталады (күзгі, көктемгі, жазғы) емханалар осы балаларды жоспарлы сауықтыру үшін ауруханаға жатқызуға жіберуі керек. Егер мемлекеттік емханаларда оңалту бөлімшелері болса, бірақ жеке клиникаларда сіз сияқты толыққанды оңалту бөлімшелері болмаса. Біз осы клиникалардың директорларымен сөйлесуіміз керек. Өйткені, біз халықтың медициналық қызметтерге қол жетімділігі және балаларды сауықтыру туралы айтып отырмыз. Балалардың ата-аналары осындай аурулармен осындай оңалту қызметтерінің жоқтығына және олар сізге ауруханаға бара алмайтындығына шағымданады. Сондықтан МСАК-пен осы мәселені пысықтау, директорлар мен орынбасарларды осында шақыру, оңалту шарттарын көрсету қажет. Сізде қанша науқас бала болғанын жазып алу керек, дәрігер ұсыныстарда алты айдан кейін қайта курстан өту туралы жазуы керек. Содан кейін планерлерде бұл туралы айтуға болады, мұндай балалар қайтадан олардың бағытын күтеді, неге бағыттамайсыз. Содан кейін біз медициналық қызметтерге және сауықтыруға тең қол жеткізу принципін сақтаймыз.

Шаймердинова А. Х.: Надежда Михайловна сізбен келісемін. Бізде дәл осы бейін бойынша алгоритм әзірленді және дәрігер-невропатологтар МСАК-пен өте белсенді жұмыс істейді. Бұл жерде бізде ешқандай проблема жоқ. Бізде оңалту орталығын қаржыландыруда проблема бар (біз тек 50% алдық). Біз қазір аурулардың басқа бейіндері бойынша осындай алгоритмді пысықтап жатырмыз, Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасын істің бағытымен хабардар еттік, емханаларды профильдер бойынша есептедік. Бірақ бұл жұмыс өте қиын және күрделі.

Тәжібай Б. А.: Біз бұл жобаны Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасына жіберу үшін келісуіміз керек.

Петухова Н. М.: Дұрыс, біз барлық ұсынылған деректерді қарап, оны келісуіміз керек.

Құрметті Бақылау кеңесінің мүшелері 2022-2026 жылдарға арналған даму жоспарының (2024 жылғы жартыжылдық нақтылау) жобасын алдын ала келісу мәселесі бойынша дауыс беруді сұраймын.

Бірінші мәселені қарап, Бақылау кеңесі **ШЕШТІ:**

2022–2026 жылдарға арналған даму жоспары жобасына 2024 жылдың жартыжылдық нақтылауына байланысты енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды қарастыра отырып (Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2019 жылғы 14 ақпандағы №14 бұйрығымен бекітілген «Мемлекет бақылайтын акционерлік қоғамдар мен жауапкершілігі шектеулі серіктестіктердің, мемлекеттік кәсіпорындардың даму жоспарларын әзірлеу, бекіту, мониторинг жүргізу

және іске асырылуын бағалау, сондай-ақ олардың орындалуы туралы есептерді әзірлеу және ұсыну қағидаларының» 2-параграфының 31–34-тармақтарына сәйкес), Астана қаласының Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасының ұсынған қорытындысын келісу.

Дауыс беру нәтижелері:

Қолдады - 4 дауыс (Петухова Н.М.; Муканова А.С., Искалиев А. М.; Тажибай Б. А.)

Қарсы - 0 дауыс

Қалыс қалды (ерекше пікір) - 0 дауыс

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ: көпшілік дауыспен.

Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша:

2023 жылға арналған даму жоспарының орындалуы туралы есеп жобасын келісу.

- 2023 жылғы жылдық аудиторлық есептілікті алдын ала бекіту.

Петухова Н.М.: Үшінші мәселе бойынша № 1 КҚБА 2023 жылға аудиторлық есеп жүргізген «Капитал аудит» ЖШС аудиторлық ұйымының басшысы Анарбаева Гүлжон Жанкелдіқызын тыңдауды ұсынамын. 2024 жылғы наурыз-сәуір айларында «Капитал аудит» ЖШС қызметкерлері 2023 жылғы қаржылық есептілікке аудит жүргізді, ол: 2023 жылғы 31 желтоқсандағы жағдай бойынша бухгалтерлік баланс, пайда мен залал туралы есеп, ақша қаражатының қозғалысы туралы есеп, капиталдағы өзгерістер туралы есеп және есеп саясатының ережелеріне қысқаша шолуды қоса алғанда, түсіндірме жазбаны қозғады. Тәуелсіз аудитордың электронды форматтағы аудиторлық қорытындысы Бақылау кеңесінің барлық қатысушыларына зерттеу үшін жіберілді. Өтінемін, біз сізді тыңдап отырмыз.

Анарбаева Г.Д.: Қайырлы күн. Біз № 1 КҚБА-да аудит жүргіздік, ол бойынша сіздер қаржылық есептілікті тексеру үшін ұсынылған құжаттардың дұрыстығы туралы оң пікірде болдыңыз. Аудит халықаралық аудит стандарттарын сақтай отырып жүргізілді, біз жауаптар алған сұрақтарды ұсындық, нәтижесінде ерекше пікір айтылды.

Петухова Н.М.: Тексеруден кейін сізде ескертулер болған жоқ.

Анарбаева Г. Д.: Өте дұрыс.

Петухова Н.М.: Түсінікті. Кеңес мүшелерінен сұрақтар қоюды сұраймын.

Искалиев А. М.: Менде жарғылық капиталға қатысты мәселе бар, есепте мемлекеттік сатып алу және Астана қаласы активтері басқармасының бұйрығы негізінде жарғылық капиталдың 22,9 млн.-ға азайғаны көрсетілген.

Анарбаева Г.Д.: Бұл мүлік (бұл кәсіпорынның иелігіндегі пәтерлер) қызметкерлерге берілді (қалдық құны бойынша). Тиісінше, бұл сомалар жарғылық капиталдан шығарылды.

Имашева А. К.: біздің жарғылық капиталымызда қызметкерлерге тұру үшін берілетін пәтерлер (тұрғын үй департаментімен бөлінген) түріндегі мүлік

болды. Кейіннен қызметкерлерге бұл пәтерлерді қалдық құны бойынша сатып алуға рұқсат етілді. Біз оларды жарғылық капиталдан шығардық, сонымен қатар бұл мүлік кәсіпорынға айтарлықтай табыс әкелмеді.

Петухова Н.М.: Сонда бұлар қызметтік пәтерлер ғой?

Шаймерденова А. Х.: Иә, бұл біздің қызметтік пәтерлеріміз. Қызметкерлермен тұруға шарт жасалған жалпы саны төрт пәтер.

Петухова Н. М.: Қызметкерлерге арналған төрт қызметтік пәтер ме?

Искалиев А.М.: Ал қазір олар сіздердің баланстарыңызда ма?

Шаймерденова А.Х.: Иә.

Искалиев А.М.: Енді тағы бір сұрақ: бізде 2022 жылмен салыстырғанда ақылы медициналық қызметтерден түсетін кірістер 1,5 есе азайып келеді. Осыған байланысты?

Шаймерденова А. Х.: Ақылы қызметтер бойынша біз 2022-2023 жылдары ауруханаға күрделі жөндеу жүргізілгенін айттық, осыған байланысты сервистік палаталарды жабу туралы шешім қабылданды. Біз аппараттың МРТ және 13 емханаға тиесілі аппараттың КТ сатып алуға үміттендік (ол орнатылған кезде оны бізге беруге уәде бердік). Бұл мәселелерді қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы қайта қарады. Бірақ кез-келген жағдайда бізде МРТ бөлмесі дайын.

Искалиев А. М.: Бәрі түсінікті. Содан кейін аудиторлық компания 2023 жылғы қаржылық есептілікті растайды.

Анарбаева Г. Д.: Иә, біз аудит үшін ұсынылған қаржылық есептілікті растаймыз, үшінші тұлғалармен актілер, банктерден растау анықтамалары ұсынылды, барлығы шындыққа сәйкес келеді.

Искалиев А.М.: Рахмет.

Петухова Н.М.: Гульжон Жанкелдіқызы, берілген ақпарат пен атқарылған жұмыстар үшін көп рахмет. Құрметті бақылау кеңесі аудиторлық есептілікті келісуді ұсынамын.

Имашева А.К.: 2023 жылға арналған даму жоспарының орындалу есебінің негізгі көрсеткіштері бойынша іске асыру бағдарламасы мынадай ұстанымдарды қамтыды:

- халыққа мамандандырылған медициналық көмек көрсету бойынша қызметтер жоспарлы көрсеткіш 43 200 жағдай, факті 46 329 жағдайды құрады.

- жоспарлы емдеуге жатқызу үлесінің 29,2% - ға артуы, факт 12% -ды құрады.

- жоспар бойынша стационардағы өлім-жітім 0,72%, факт 0,01%-ды құрады.

- өте ауыр жағдайда стационарға түскен балалардың тәуліктік өлім-жітімі (5 жасқа дейін) (жоспар 14,2% болған кезде) 25%-ды құрайды.

- кадрлармен жасақтау: жоспар бойынша жалпы (қызметкерлердің барлық санаттары бойынша) 92%, факт 80%-ды құрады.

- даму жоспарын бекіту, даму жоспарын түзету мерзімдерін сақтау, даму жоспарын орындау бойынша тиісті есептің болуы жоспар - факт 100 %-ды құрады.

- медициналық ұйымның сайтында орналастыруды қамтамасыз ету- жоспар-факт 100 %-ды құрады.

- бюджет қаражатын игеру-жоспар-факт 100 %-ды құрады.

- Бақылау кеңесінің қызметі (қаржылық-шаруашылық қызметі бойынша тексеру комиссиясы ретінде), жоспар-факт 100 %-ды құрады.

- мерзімі өткен кредиторлық берешектің 3 (айдан астам) жоқ.

- сатып алынған тауарлардың жалпы санынан «Қарапайым заттар экономикасы» тауарлары бойынша мемлекеттік сатып алудағы жергілікті қамту үлесі -47,35%.

- сапасыз медициналық көмектен алынып тасталған қаржы қаражатының үлесі (5% - дан аспайды), факт 0,09%.

- корпоративтік басқару жөніндегі ақпаратты МҰ сайтында орналастыруды қамтамасыз ету 100%

- ұйымды қаржыландырудың жалпы көлемінен еңбекақы төлеу қорының үлесі 75% - дан аспайды (меморандум бойынша), факт 67%.

- бюджет қаражатын игеру жоспары-факт 100%.

- тоқсан сайынғы негізде қызметкерлерге сараланған еңбекақы, сыйақы, ынталандырушы төлемдер төлеу 18%.

-қоймалардағы дәрілік заттардың қоры 3 айдан аспайтын мерзімге - жоспар-факт 100%-ды. құрады.

-270 төсек-күн жоспарында медициналық көмек көрсетуге байланысты сервистік қызметтер 261 төсек-күнді құрады.

- зарарсыздандыру бойынша қызметтер жоспар факт 4.

- 77 443 жоспар бойынша АПК оңалту бойынша қызметтер, факті 67383-і құрады. 2023 жылдың қорытындысы бойынша орындау кестеде көрсетілген:

мың тг

№	Атауы	2023 жылғы жоспар	2023	Өсім % (+,-)	Негіздеме
1.	ТМККК	66031,5	66 031,5	100 %	
	ОМП	23445,0	23 445,0	100 %	2020-2023 жж. жалақының өсуіне байланысты балалар халқының жүгінуін ұлғайту және ауруханаға жатқызу, тарифті арттыру
	Паллиативті көмек	22 239,6	22 239,6	100 %	Паллиативті көмек алуды талап ететін

					балалардың санының өсуі
	Қабылдау бөлімі	524,5	524,5	100 %	ЖСН жоқ және шетелдіктердің жүгінуінің азаюы
	Онкогематология	19 822,4	19 822,4	100 %	Аурудың көбеюі
2.	МӘМС	2 524 116,7	3 040 454,3	20 %	
	ОМП	2 828 092	2 828 092,1	100 %	Балалар халқының жүгінуінің және емделуге жатқызылуының ұлғаюы
	Қалпына келтіре емдеу және оңалту көмегі 3 кезең тәулік бойығы стационар	29776,6	29 776,6	100 %	Балалар халқының жүгінуінің ұлғаюы
	Онкогематология	33355,2	33 355,2	100 %	Аурудың көбеюі
	Қабылдау бөлімі	32885,8	32 885,8	+30 %	Балалар халқы жүгінуінің артуы
	АПК бойынша медициналық оңалту	116344,6	116 334,6	100 %	Осы қызмет бойынша жыл сайын "ӘМСҚ" КЕАҚ-мен қаржыландырудың жеткіліксіздігі байқалады, осыған байланысты 1 КҚБА көмек күту мерзімін ұлғайта отырып, "Қамқорлық" оңалту орталығын ашу кезінде ескерілген кестенің толық көлемде есептелген штаттық жоспарлы қуатын көрсетуге мүмкіндігі жоқ
	Жиыны:	3 106 485,8	3 106 485,8	21 %	Медициналық қызметтер тарифінің 11% - ға өсуіне, сондай-ақ 2023 жылы орындалған көлемнің ұлғаюына байланысты қаржыландыру 21% - ға ұлғайды.

	КДҚ	**	253,0	**	КДҚ 1 КҚБА шеңберінде диагностика бойынша қызмет көрсету мүмкіндігі болмауына байланысты төмендету, сондықтан кіріс шығыстарды өтемейді
		**	8 435,0	**	Күрделі жөндеу өткізуге байланысты төмендеу

Қаржы-шаруашылық қызметтің негізгі көрсеткіштері бойынша кірістер: кірістер 3 115 174 мың теңгені құрайды (өткен жылмен салыстырғанда 21% - ға өсті).

Оның ішінде: ТМККК және МӘМС бойынша медициналық қызметтерді сатудан түскен кірістер 3 106 486,0 мың теңге; 8 435,0 мың теңге сомасына ақылы медициналық қызметтер көрсетуден түскен кірістер; қосалқы мердігерлік бойынша медициналық қызметтер көрсетуден түскен кірістер 253,0 мың теңге.

Өзге кірістер: амортизацияланатын ұзақ мерзімді активтерге мемлекеттік субсидиялар бойынша (ХҚЕС стандарты 20) 62 695,0 мың теңге сомасына; коммуналдық қызметтер бойынша шығындарды өтеуден 17304,0 мың теңге сомасына; активтерді шығарудан 1 693,0 мың теңге сомасына; өзге кірістер 7505 мың теңге.

4 450539,0 мың теңге сомасына түсім. 4361 сомасына шығу 272,0 мың теңге.

ТМККК және МӘМС шеңберінде халыққа мамандандырылған медициналық көмек көрсету, Астана қ. ӘМСҚ филиалы бар АПК 2024 жылға арналған жоспар 3 383 874,0 мың теңгені құрады. Дебиторлық берешек сомасы 99 054,6 мың теңгені құрайды.

Шығыстар, оның ішінде: жалпы сомасы 2872 416,0 мың теңгеге негізгі өндірістің өзіндік құны; 43 833,0 мың теңгеге қосалқы өндірістің шығыстары; әкімшілік шығыстар 318465,0 мың теңгені құрайды (жоспарлы көрсеткіштен 11% - ға төмендеу); 3 845,0 мың теңгеге өзге шығыстар.

2023 жылдың қорытындысы бойынша 10 699,0 мың теңге. Таза табыстан 5% мөлшерінде аударым 535,0 мың теңгені құрады, бюджетке толық төленді.

Инвестициялар және тауарларды, жұмыстар мен қызметтерді сатып алу негізгі құралдар 114 733,5 мың теңге.

Негізгі құралдың атауы	Саны	Бағасы	Сомасы
СС-1 типіндегі сирена	1	258 999,00	258 999,00

Жуу-дезинфекциялау қондырғысы	1	19 307 000,00	19 307 000,00
Диагностикалық ультрадыбыстық жүйе CX50	1	68 700 000,00	68 700 000,00
Проекциялық экран	1	54 005,28	54 005,28
Бу камерасы	1	1 880 000,00	1 880 000,00
Электрокардиограф	2	875 000,00	1 750 000,00
Үстел	1	333 760,00	333 760,00
Сөйлеуге арналған трибуна	1	133 280,00	133 280,00
Кептіру шкафы	3	688 796,64	2 066 389,92
Дозатор	10	345 678,00	3 456 780,00
СОЭ өлшейтін автоматты гематологиялық анализатор	1	4 950 000,00	4 950 000,00
Микроскоп	1	566 000,00	566 000,00
Дозатор	10	397 617,92	3 976 179,20
Кір жуу машинасы	2	272 550,00	545 100,00
Электр сорғы	10	212 825,76	2 128 257,60
Аспаптық үстел	10	18 480,00	184 800,00
Электр плитасы	1	411 340,80	411 000,00
Шейкер орбиталық	1	415 340,80	415 340,80
Орындық	70	14 224,00	995 680,00
Арба	6	43 356,32	260 137,92
	7	73 596,32	515 174,24
Қанды ерітуге арналған аппарат	1	708 656,48	708 656,48
Терминал	3	161 339,29	484 017,87
Сканер (2D дәрілік заттарды, медициналық мақсаттағы бұйымдарды штрих-кодын оқуға арналған сканер)	22	29 680,00	652 960,00

Дәрілік заттар, медициналық мақсаттағы бұйымдар, тауарлар 596 355,3 мың теңге. Қызметтер 427 287,7 мың теңге. Алып жатқан ауданы - 16 719,60 ш. м. жер учаскесінің ауданы - 2,5320 га.

Автокөлік 4 бірлік: 1) газ-2705-0244 санитариялық автокөлік (2016 ж); 2) «Hyundai H1 Ambulance» санитариялық автокөлігі (2012 ж); 3) Hyundai TUCSON қызметтік автокөлігі (2022 ж); 4) Kia Cerato қызметтік автокөлігі (2011 ж).

Назарларыңызға рақмет. Баяндама аяқталды.

Петухова Н. М.: Медициналық техникадан сіз 2023 жылы сатып алған ең үлкен нәрсе қандай?

Шаймердинова А. Х.: Кәсіпорын есебінен біз проекциялық экрандарды, жуу-дезинфекциялау қондырғысын, кептіру шкафтарын барлық бөлімшелерде жаңарттық, минималды стандарттарда көзделген шприцті үлестіргіштерді, соя өлшейтін автоматты гематологиялық анализаторды, диагностикалық ультрадыбыстық CX50 жүйесін сатып алдық. Жабдықты жаңарту шамамен 50%-ды құрайды, сондықтан біз кәсіпорын есебінен және бірыңғай дистрибьютор арқылы сатып аламыз, медициналық техниканы жаңартамыз. Медициналық бұйымдар ересектер мен балаларға арналған кереуеттер. Біз 100% жаңартуды жоспарлап отырмыз және оларға арналған төсек үстелдері, бұған дейін бізде болғанның бәрі есептен шығарылады. Ал, біз үш желдеткішті сатып алуды жоспарлап отырмыз.

Петухова Н. М.: Рахмет. Сұрақтар бар ма?

Искалиев А.М.: Есепте негізгі көрсеткіштер: дейін стационардағы балалардың тәуліктік өлімі 25%-ды құрайды ал жоспар бойынша 14,2%...

Шаймердинова А. Х.: бұл жоспар емес, бұл сандар мақсатты көрсеткіш болып табылады -жалпы индикатор. Бізде дейін тәуліктік жоғары, жалпы өлім-жітімнің абсолютті санының төмендеуіне байланысты жоғары пайыз. Бізде өткен жылы жалпы өлім-жітім абсолютті 32 болды, ал 2023 жылы өлім-жітім 24 болды, ал тәуліктік өлім-жітім сол деңгейде қалды. Өткен жылдардағы абсолютті сандарда ол бірдей болды, жалпы өлім-жітім азайған кезде, тәуліктік пайызға дейін өскендей болады.

Искалиев А. М.: Содан кейін бұл сандар Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасында қорғалуы керек.

Шаймерденова А. Х.: Осы мәселе бойынша толық ақпарат беру арқылы, біз осы сандар бойынша қорғадық.

Искалиев А. М.: Бірақ «Қарапайым заттар экономикасы» мемлекеттік сатып алуларындағы жергілікті қамту үлесі 43,7% - бұл аз емес пе?

Имашева А. К.: бұл негізінен тауарлар және 23-28% аз пайыз беріледі. Біз бұл пайызды көбірек аламыз.

Искалиев А. М.: Барлығы рахмет, түсінікті.

Петухова Н. М.: «Капитал Аудит» ЖШС жақсы баға бергеніне және барлық нысаналы көрсеткіштерге қол жеткізілгеніне қанағаттанамын. Сондықтан осы қалыптарыңыздан таймаңыздар. Менің ойымша, біз 2023 жылғы даму жоспарының орындалуы туралы есептерді келісеміз

Осы ұсынысты кім қолдайды, дауыс беруіңізді сұраймын. Рахмет. Бірауыздан.

Екінші мәселені қарау қорытындысы бойынша Бақылау кеңесі **ШЕШТІ:**
- 2023 жылға арналған даму жоспарының орындалуы туралы есептің жобасын келісу;

Дауыс беру нәтижелері:

Қолдады - 4 дауыс (Петухова Н.М.; Муканова А.С., Искалиев А. М.; Тажибай Б. А.)

Қарсы - 0 дауыс

Қалыс қалды (ерекше пікір) - 0 дауыс

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ: көпшілік дауыспен.

Күн тәртібінің үшінші мәселесі бойынша:

- Бақылау кеңесінің хатшысы С.И. Граковичтің өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату және жаңа хатшыны сайлау, өкілеттік мерзімі мен жалақысын белгілеу туралы.

Петухова Н. М.: Отырыстың соңғы сұрағын қарастырайық. Бақылау кеңесінің хатшысы С. И. Гракович өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату туралы өтініш берді. Егер Бақылау кеңесі мүшелерінің қарсылықтары болмаса, осы өтінішке қол қоямын.

Байқау кеңесінің хатшысы лауазымына жаңа кандидатура-Тойманова Аянаны ұсынғым келеді. (түйіндеме қоса беріледі). Өткен жолы біз оны тағайындау шарттарының бірі корпоративтік басқару курстарында оқыту екенін айттық. Ол мамыр айында осы курстан өтетінін айтты.

Петухова Н. М.: Сіз корпоративті оқыту курстарынан өтесіз бе?

Тойманова А.: Курстар кейінгі мерзімге ауыстырылды, өткізу мерзімдері туралы бізге хабарлады.

Петухова Н.М.: Бірақ сіз негізгі шарт корпоративтік басқару курстарынан өту екенін білесіз бе? Өйткені ұсынылған түйіндемеге сәйкес сізде білім бар, корпоративтік басқару курстары жоқ. Қазіргі уақытта біз сізді тек хатшының міндетін атқарушы етіп тағайындай аламыз.

Сондықтан, құрметті Бақылау кеңесінің мүшелері біз Тойманова Аянаны Бақылау кеңесі хатшысының міндетін атқарушы етіп тағайындаймыз, жалақысы 150 мың теңге; жаңадан тағайындалған хатшыны корпоративтік басқару курстарынан өтуге міндеттеу үшін дауыс береміз. Осы ұсынысты кім қолдайды, дауыс берулеріңізді сұраймын.

Үшінші мәселені қарау қорытындысы бойынша Бақылау кеңесі **ШЕШТІ:**

- 2023 жылға арналған даму жоспарының орындалуы туралы есептің жобасын келісу;

- С. И. Гракович Бақылау кеңесінің хатшысы қызметінен мерзімінен бұрын босату;

- Бақылау кеңесі хатшысының міндетін атқарушы болып А. Тайманова тағайындау, жалақысы-150 мың теңге.

- А. Тайманованы корпоративтік басқару курстарынан өтуге міндеттеу.

Күн тәртібі бойынша Бақылау кеңесінің қатыспаған мүшелерінің (-лерінің) Т.А.Ә., жазбаша хабарламаның (-дың) түпнұсқасы осы шешімге қоса тіркелді.

Дауыс беру нәтижелері:

Қолдады - 4 дауыс (Петухова Н.М.; Муканова А.С., Искалиев А. М.;
Тажибай Б. А.)

Қарсы - 0 дауыс

Қалыс қалды (ерекше пікір) - 0 дауыс

ШЕШІМ ҚАБЫЛДАНДЫ: көпшілік дауыспен.

Төраға
Петухова Н.М.

жеке

қолтаңбасы

М.О.

Мүшелер

жеке қолтаңбасы

Муканова А.С.

жеке қолтаңбасы

Искалиев А.М.;

жеке қолтаңбасы

Тажибай Б.А.

Хатшы

Гракович С.